

保護者のみなさまからの評価結果

2024年1月実施

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	21	1	0	・広い
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	18	4	0	
	3 事業所の生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	22	0	0	・アットホームであるが機能的で生活しやすい
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、支援計画が作成されているか	22	0	0	
	5 1日のスケジュールが固定化しないよう工夫されているか	21	1	0	・長期休みや土曜日などは様々なことを企画して下さっている
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	15	4	3	
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	21	1	0	・とても分かりやすかった
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	19	3	0	・たまに電話や写真をくださり様子を教えて下さる ・個性を引き出してもらえて、とても嬉しく思っています
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	19	3	0	
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	7	10	5	・分からない
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	20	2	0	・すぐ連絡を下さる
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	20	2	0	
	13 定期的に会報(通信)等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を発信しているか	22	0	0	
非常時 等の 対応	14 個人情報に十分注意しているか	19	3	0	
	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	17	5	0	
満足 度	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	16	6	0	・分からない
	17 子どもは通所を楽しみにしているか	19	3	0	・とても楽しみにしています
	18 事業所の支援に満足しているか	20	2	0	

職員による自己評価結果

2024年1月実施

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	9	3	0	限られた空間の中で工夫しながら過ごしている
	2	職員の配置数は適切であるか	10	2	0	適切に配置はしているが、イレギュラーな送迎などがあつた場合は人数が少なくなることがあるので人員補充を検討していく
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	8	2	構造上、難しい面もあるが安全に過ごせるよう配慮している
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	2	10	0	もう少し話し合いが必要 職員で振り返りを行い反省点や気づきについて話し合うようにしている
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	8	0	意見を真摯に受け止め業務改善に努めている
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	2	9	1	2024年中に公開することにした
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	7	3	保護者と事業所内のみで評価をしている 今後、外部評価をするかは検討中
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	12	0	0	外部研修に参加し報告をするなど共有できる工夫をしている
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	10	2	0	利用前の見学やモニタリングなどで保護者からの要求をふまえながら、計画を立てている
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	8	1	アセスメントツールは使用していないが、独自に保護者から聞き取りを行い、行動の状況把握に努めている
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6	5	1	業務前にその日の流れは出勤メンバーで確認はするが全体でのミーティングは月に1度 もう少しミーティングの頻度を多くするかは検討中
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	7	0	短期達成プログラム、長期達成プログラムを組み合わせるようになっている
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	6	6	0	長期休暇の過ごし方をもう少し工夫していきたい
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	9	3	0	個々の状況に応じて計画を作成している
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	9	3	0	「必ず」はできていない 15・16項目に関しては、午前中や下校時間の時間を有効に活用できるよう改善していく
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3	9	0	日々の振り返りは必要だが、送迎に出ている職員もおり課題 支援終了後の時間確保が難しい日もあり、全員で共有する事も難しい 落ち着いて出来たらと思う
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	12	0	0	引き続き記録を基に支援の検証・改善につなげていく
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	9	3	0	6ヶ月ごとにモニタリングを行い見直しを行うようにする
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	4	8	0	日々の日課・創作・余暇活動などを取り入れ、季節の行事を通じて地域交流の機会も取り入れて行っている
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	10	2	0	管理者か自発管が会議に参画している
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	12	0	0	下校表や学校だより、直接の保護者からの聞き取り等で対応している
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3	8	1	医療的ケアが必要な児童は当事業所では受け入れていない 今後、受け入れる事になれば体制を整える

		チェック項目	はい	どちらとも いいえ	いいえ	改善目標、工夫している点など
関係機関 や保護者 との連携	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	9	3	0	保護者の了解を得て必要に応じて対応している
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	5	7	0	相応する児童がいない為、今後の課題
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	8	4	0	今後、取り入れていきたい
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	10	2	0	児童館との交流をしている もう少しあったらと思う コロナが落ち着いた為、交流を増やしていきたい
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	7	5	0	全員の参加は難しいが可能な限り参加するようにしている
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	11	1	0	その日の様子について保護者に伝えている 連絡帳の活用
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	3	9	0	保護者支援のひとつとして、学びの項目に取り入れても良いと思う
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	10	2	0	契約時に行っている
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	11	1	0	管理者・自発管が相談を受けていて対応している こちらからも必要な事は聞くように努めている
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	9	3	少ないと思う コロナの為出来なかったので来年度はしたい 令和6年の課題、ぜひやりたい(保護者の要求なども含め内容を考える)
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11	1	0	苦情対応の体制を再度見直している
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	12	0	0	毎月通信を発行し活動の様子、行事予定をお知らせしている
	35	個人情報に十分注意しているか	11	1	0	個人情報に記載されているものは鍵付きのロッカーへ保管 不要になった印刷書類なども適切に廃棄処分している
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	10	2	0	口頭・文書・直接対話など、それぞれに応じた対応をしている
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	7	5	0	コロナも5類に移行したため、お世話になっている地域の方との交流方法を見直していきたい
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	10	2	0	各種マニュアルを作成している
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6	6	0	定期的に訓練が必要 出勤日数が少ない職員も訓練に参加できるよう計画する
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7	5	0	一部の職員しか研修会に参加できないので、研修報告・話し合いが必要だと思う
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	3	7	2	職員間で慎重に検討し、必要と思われる場合には保護者を交えて話し合いを行う その場合、個別支援計画に記載し保護者の同意を得る様になっている
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	9	3	0	アレルギー対応はしているが、医師の指示書は確認できていない部分があった為、保護者より診断書のコピーを頂き対応にあたっている 食事提供の際には必ず複数の職員で確認をするようにしている
43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7	5	0	事例集は作成していないが、ヒヤリハットに該当する事が起こった時には報告書に記入をし、スタッフ内でも共有している	